

Uznávání kurzů a započítávání kreditů na FF UP Olomouc

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Tímto metodickým pokynem se upřesňuje článek 17, bod 1) až 5) *Studijního a zkušebního řádu UP* o uznání zápočtů, zkoušek a kolokvií a Metodický pokyn děkana *Organizace studia na FF UP v kreditovém systému* z r. 2010.
2. Tento metodický pokyn se týká bakalářských a magisterských programů v prezenční i kombinované formě studia a platí souběžně se *Směrnicí děkana č. 01/2006 ve věci uznávání kreditů v rámci zahraničních studentských mobilit*.

Článek 2

Žádost a postup jejího předložení

1. O uznání kurzů a započtení kreditů může děkan rozhodnout kladně na základě žádosti, kterou předkládá student v době, kdy je zapsán ve studiu, v jehož rámci hodlá uznané kurzy a započtené kredity využít. Datum absolutoria uznávaného kurzu přitom **nesmí být starší než 6 let**.
2. V **žádosti** jsou uvedeny (viz. Formulář studijního oddělení)
 - a. Údaje o studentovi a o instituci, na které byl kurz absolvován, a typ programu, jehož byl kurz součástí.
 - b. Název předmětu (případně i jeho kód), způsob ukončení a kreditní ohodnocení. Nebyl-li uznávaný předmět ohodnocen kredity, je kreditní hodnota stanovena podle pravidel programu, do něž je předmět uznáván.
 - c. Úředně potvrzené přílohy, na kterých jsou uvedeny kromě údajů uvedených v bodě (a-b) také charakteristika každého jednotlivého předmětu a jeho anotace.
 - d. Žádost musí obsahovat **kladné vyjádření vedoucího katedry** (anebo jím určeného pracovníka), která garantuje program, do kterého je předmět uznáván. Souhlas vedoucího katedry může být podmíněn konkrétní známkou z uznávaného kurzu anebo složením rozdílové zkoušky, jejíž obsah a zkoušejícího stanoví. Původní hodnocení předmětu je potom nahrazeno výsledkem rozdílové zkoušky.

Článek 3

Uznání kurzu a započítání kreditů

Při uznávání kreditů za kurzy absolvované v jiném studijním programu (na FF UP nebo kdekoli jinde) vycházíme z obecného principu, že každý absolvovaný kurz vhodný pro daný program může a má být do tohoto programu uznán. Na druhé straně, každý studijní program vedoucí k atestaci (diplomu, certifikátu) musí mít srovnatelnou studijní zátěž a student by neměl získat více než jednu atestaci za jeden kurz. Proto rozlišujeme dva stupně možného převodu: (i) uznání kurzu, které označuje absolutorium konkrétního kurzu včetně jeho klasifikace jako A/B/C jako splněné, a (ii) započítání kreditů za uznaný kurz. Způsob převodu závisí na následujícím rozdělení uznávaných kurzů:

3. Kurz, který byl absolvován (byly za něj uděleny kredity) a **není** součástí studijního programu, za který student již získal, anebo hodlá získat, atestaci (diplom, certifikát), lze uznat jako absolvovaný a současně jeho kredity započítat do jiného, probíhajícího studijního programu.
4. Kurz, který byl absolvován (byly za něj uděleny kredity) ve studijním programu, za který student již získal, anebo hodlá získat, atestaci (diplom, certifikát) lze kurz uznat (tj. považovat za splněný ve studijním programu jiném). Kredity za tento kurz se však do druhého studijního programu nezapočítávají do celkového kreditního limitu. Student musí celkový počet kreditů požadovaný pro daný studijní obor získat v kurzech jiných, v kategorii co nejbližší. Uznání kurzů a nezapočítání kreditů se týká převodů ze
 - a. studia již řádně ukončeného, za který student získal atestaci na UP anebo kdekoliv jinde,
 - b. studia souběžného, ve kterém student navštěvuje současně několik studijních programů na UP anebo kdekoliv jinde s předpokládaným ziskem několika různých atestací,
 - c. studia dvou-(a více-)oborového na UP, v němž nelze kredity uplatněné na jednom oboru započítat do kreditního limitu na oboru druhém.

Tento metodický pokyn nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. září 2010.

Zpracovala: Doc. PhDr. Ludmila Veselovská, Dr., M.A.

V Olomouci dne 20. března 2010

Doc. Jiří Lach, PhD., M.A.
děkan FF UP Olomouc

Příloha: Formulář studijního oddělení pro uznávání kurzů a započítávání kreditů na FF UP.

Katedra

V Olomouci dne

ŽÁDOST O UZNÁNÍ KURZŮ / ZKOUŠEK A ZAPOČÍTÁNÍ KREDITŮ

Jméno a příjmení studenta		Adresa			
Datum nar.	Evid. číslo	Stud. obor	Ročník	Počet příloh žádosti ¹	
Jméno instituce (univerzity) na které byl kurz absolvován, adresa (město, stát)					Typ studia (Bc., Mgr. apod)

Vyplňuje žadatel/student								Vyplňuje vedoucí katedry ²		
Název předmětu (kód)	Datum absolutoria	Jazyk výuky	Celkový počet hodin celého kurzu za celé období	Hodnocení A. zkouškou B. jinak	Výsledek zkoušky	Získané kredity	Kurz je součástí jiného programu ANO/NE ³	Kurz je uznán ANO/NE	Odpovídá předmětu (kód) ⁴	Započtené kredity (A, B, C)

Podpis žadatele/ studenta Datum:.....

celkový počet uznaných / započítaných kreditů

A: / B: / C: /

Žádost doporučuji: ANO / NE :podpis vedoucího katedry.² Datum:.....

Žádost schvaluji: ANO / NEpodpis (pro)děkana. Datum:.....

¹ Každý uznávaný kurz je doložen potvrzením o jeho absolutoriu, které obsahuje údaje uvedené v tabulce, charakteristiku předmětu a krátkou anotaci. Nepřikládá se, pokud je kurz zaveden v IS STAG UP.² Žádost potvrzuje vedoucí anebo pověřený pracovník na katedře, do jejíhož programu se kurz uznává.³ Podpisem žádosti student stvrzuje, že kurz byl (ANO) anebo nebyl (NE) uznán a jeho kredity byly/nebyly započítány do jiného studijního programu, za který již získal anebo za který hodlá získat atestaci (diplom, certifikát).⁴ V případě, že kurz nahrazuje předmět z IS STAG vypisovaný katedrou garantující studijní program anebo kód jednorázového předmětu uvedený v IS STAG.